



Cómo implementar el sistema *online E-Metas*de evaluación del desempeño

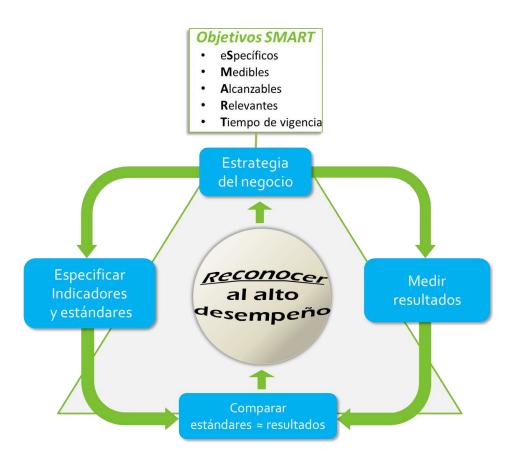
Sueldos



¿Qué es la evaluación del desempeño?

La evaluación del desempeño es un proceso gerencial formal, sistemático y periódico que se diseña para evaluar la efectividad con que los integrantes de una organización logran las metas y expectativas que la organización espera de sus puestos. Implica:

- Conocer los objetivos y metas de los puestos,
- Medir los resultados que logran los puestos y,
- Precisar estándares que permitan juzgar y evaluar el desempeño de sus ocupantes.





¿Por qué es indispensable evaluar el desempeño?

La evaluación del desempeño es fundamental porque, si está eficazmente estructurada, provoca mejores resultados en la empresa. En una dinámica grupal, o experiencia estructurada de aprendizaje, sustentada en la teoría de la motivación del logro del prominente David C. McClelland, se descubre empíricamente que:

- 1. Cuando se establecen objetivos SMART;
- 2. Los participantes se definen así mismos unas metas claras que implican un riesgo moderado, es decir, ni muy bajo, ni excesivamente alto;
- 3. Se miden los resultados con precisión
- 4. Se juzgan y evalúan las consecuencias o resultados de nuestras acciones
- 5. Se retroalimentan a los integrantes del grupo con sus resultados;
- 6. Su desempeño grupal, independientemente del desempeño individual, aumenta entre un 28% y un 55% de su desempeño en la ronda inicial, en la que los participantes casi no tienen información acerca de qué se espera de ellos en el ejercicio.

Otro tema que se observa con mucha claridad durante el ejercicio, es que el desempeño, invariablemente, aumenta a medida que los participantes van desarrollando y perfeccionando las habilidades y competencias que se requieren para conseguir un mejor desempeño en la tarea que tienen que hacer. Esto significa, que la evaluación de desempeño es un proceso de aprendizaje y desarrollo organizacional altamente efectivo para la empresa.

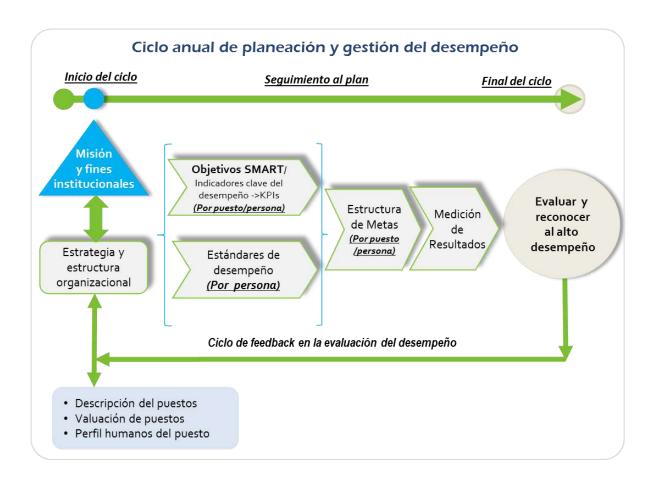
En síntesis, una evaluación del desempeño eficaz y técnicamente estructurada, es un proceso crítico para mejorar, significativamente, el desempeño de los colaboradores, los equipos de trabajo y, por consecuencia, el de la empresa en su conjunto.



¿Cómo se hace la evaluación del desempeño?

El proceso de evaluación del desempeño arranca a partir de la cúspide de la organización; es decir, de la misión, los fines y los objetivos estratégicos y cómo esos objetivos se reflejan en la estructura organizacional de la empresa: sus negocios, áreas funcionales y puestos.

Normalmente, la evaluación del desempeño se debe vincular al ciclo y/o periodo de planeación anual de la empresa. En consecuencia, cuando se habla del proceso de evaluación del desempeño, también es común referirse al período o ciclo de evaluación del desempeño. Véase la figura siguiente.





¿Para qué sirve la evaluación del desempeño?

Es un hecho que, en la medida que la evaluación del desempeño nos permite determinar la efectividad con que los integrantes de la organización alcanzan las metas y expectativas que la empresa espera de su puesto, realmente, este conocimiento que genera la evaluación del desempeño, es clave para la gestión del recurso humano y la evaluación de los procesos organizacionales de la empresa, tales como:

- 1. Mejorar el desempeño de la empresa (resultados).
- 2. Administrar la compensación, incluyendo incentivos y planes de compensación variable basados en resultados.
- 3. Detectar necesidades de asesoramiento (coaching), capacitación y desarrollo.
- 4. Identificar candidatos a puestos de mayor responsabilidad en la empresa.
- 5. Evaluar los procesos de reclutamiento y selección.
- 6. Integrar inventarios de talento, competencias y capacidades humanas clave.
- 7. Y, en general, establecer un lenguaje y estilo gerencial que esta fundamentado en:
- 8. Precisar objetivos SMART.
 - Definir metas o estándares de desempeño que impliquen un riesgo moderado (ni muy bajo, ni demasiado alto).
 - Establecer prioridades en los objetivos.
 - Medir resultados, juzgar y evaluar el desempeño versus las metas.
 - Retroalimentar (o dar feedback) sobre su desempeño a los colaboradores.
 - Y, reconocer al personal que logra un alto desempeño.

En la actualidad, cuando se evalúa el desempeño, los puntos anteriores se integran en una matriz de objetivos o esquema de evaluación, como se denomina en nuestra plataforma OnLine de servicio para la evaluación del desempeño



¿Qué es *E-Metas©*?

E-metas©, es un sistema online para evaluar el desempeño, su nombre es un mnemónico de 'Evaluación de Metas'; es decir, de evaluación del desempeño con base a metas. Ha sido desarrollado aprovechando la experiencia que, en

DOS Consultores, S.A. de C.V., hemos acumulado en los proyectos de consultoría que desarrollamos en estrecha colaboración, con nuestros clientes que están interesados en mejorar y potenciar el desempeño individual de sus colaboradores y de los equipos de trabajo en su organización y, como consecuencia, promover el desarrollo y desempeño de la empresa en su conjunto.

En nuestros días es fundamental que las empresas integren tecnologías de información en plataformas online a las que puedan acceder todos sus colaboradores, prácticamente, desde cualquier lugar geográfico y en cualquier momento, vía la Internet. Por supuesto, que este acceso no es indiscriminado, sino que está regulado por un conjunto de "privilegios del usuario" que gestiona el administrador del sistema en la empresa.

En el sistema de evaluación del funciona en relación a las siguientes 4 etapas:





Ejemplo del reporte de evaluación del desempeño de *E-Metas©*

EMETAS SA DE CV Evaluación de desempeño

Nombre del evaluado :	PURTILLA S	PORTILLA SANDOVAL FRANCO.			Fecha de evaluación :		01-Ago-2016	
Puesto del evaluado :	GERENTE R	GERENTE REGIONAL DE VENTAS						
Esquema de desempeño :	VENTAS REGIONALES							
Escala de evaluación :	70% - 110%							
Periodo de evaluación :	de 01-Feb-2016 a: 31-Ene-2016							
Evaluador:	RIVAS CARI	RIVAS CARMONA GERARDO .			Calificación final del desempeño :		105.3	
Puesto del evaluador :	DIRECTOR E	DIRECTOR DE VENTAS			Evaluación del desempeño :		EXCELENTE	
Detalle de la evaluació sección/indicado		Pond.	Unidad	DMIn	D Max	Resultado	Cobertura	Contribución
			Ollidati	DMIII	D max	Necutado	Cooperation	
Resultados cuantitativos	del periodo	85 %						107.6
Incrementar las ventas del periodo		70 %	Millones	100.0	150.0	150.0	110.0	77.0
Incrementar el nivel de servicio al cliente		15 %	Porcentaje	92.0	97.0	95.0	94.0	14.1
Reducir el costo de ventas de la región		15 %	Porcentaje	8.0	6.0	6,0	110.0	16.5
Competencias		15 %						92.4
Solución de problemas		40 %	niveles	70.0	110.0	N3	90.0	36.0
Toma de decisiones		30 %	niveles	70.0	110.0	N3	90.0	27.0
Liderazgo		30 %	niveles	70.0	110.0	N4	98.0	29.4
	iorar el deser	npeño:						
Desarrollar la habilidad	para delegar c		operativas a	sus cola	aboradores. Dec	licar mayor ti	empo a la at	ención de lo
Compromisos para me Desarrollar la habilidad temas administrativos d	para delegar c		operativas a	sus cola	aboradores. Dec	licar mayor ti	empo a la at	ención de lo
Desarrollar la habilidad	para delegar c le la región.	uestiones	5.5			licar mayor ti	empo a la at	ención de lo



Entre las principales características distintivas y beneficios de nuestro el Sistema OnLine E-metas© para evaluar el desempeño, pueden mencionarse las siguientes:



Información más rápida y precisa.- Facilita la planeación, seguimiento y control del proceso de evaluación del desempeño, debido a que la información se genera en tiempo real.



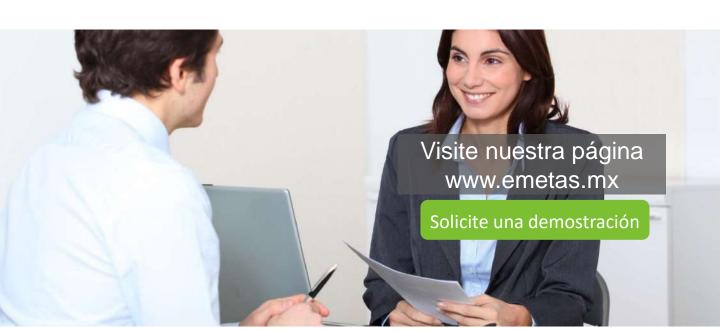
Portabilidad.- Puede acceder a la plataforma desde cualquier laptop, o computadora de escritorio con Internet, en cualquier lugar, a cualquier hora.



Interfaz amigable.- Cuenta con una interfaz fácil de entender y segura, para que cada persona de su empresa pueda acceder a él sin mayor complicación y llevar a cabo las acciones que le compete en el proceso de evaluación del desempeño, según su clave de usuario.



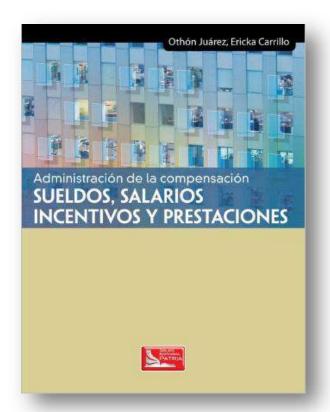
Soporte Técnico- Puede llamarnos por teléfono o bien enviar un correo electrónico ante cualquier observación, dificultad o pregunta que tenga durante la utilización del sistema.





¿Le interesa aprender a Evaluar el Desempeño?

Consulte nuestro libro de *ADMINISTRACIÓN DE LA COMPENSACIÓN: SUELDOS, SALARIOS, INCENTIVOS Y PRESTACIONES*.



Titulo: Administración de la

compensación: sueldos, salarios, incentivos y

prestaciones Segunda Edición

Autores: José Othón Juárez Hernández

Ericka Carillo Castro

Editorial: Grupo Editorial Patria

Año: 2010

Páginas: 392 páginas

